

T.C.
İSTANBUL AYVANSARAY ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ NOT İTİRAZI İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sınavlara itiraz sadece maddi hata nedeniyle veya sınav sonuçlarının Üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi sayfasından ilanını izleyen 5 iş günü içinde Fakülte/Meslek Yüksekokulu Sekreterliğine yazılı başvuru yolu ile yapılabilir.

Öğrenci, Fakülte/Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne Not İtiraz Dilekçesi ile başvurur.

Fakülte/Meslek Yüksekokulu dilekçeyi işleme alarak ilgili Öğretim Elemanı sunar.

Öğretim Elemanı sınav kağıdını değerlendirerek sonucu ilgili birime iletir.

Öğrenci İşleri, not değişikliği yapılacak olan dersin not değerlendirme listesinin değişiklik yapılmadan önceki halinin çıktısını alır.

Yönetim Kurulu Kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilir.

Not değişikliği ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

Yönetim Kurulu Kararı işlenerek not değişikliği sağlanır.

Revize edilen Ders Değerlendirme Listesi kontrol edilerek arşivlenir.

Hazırlayan
Öğrenci İşleri Sorumlusu
Burcu TİLBE

Onaylayan
Öğrenci İşleri Daire Başkanı
Müşerref SÜMER